

Fundació prevenció
residus i consum

@rezerocat
www.rezero.cat

Rezero

Estatuts

**ESTATUTS
DE LA FUNDACIÓ PRIVADA CATALANA
PER A LA PREVENCIÓ DE RESIDUS I EL CONSUM
RESPONSABLE**

ESTATUTS FUNDACIÓ PRIVADA CATALANA PER LA PREVENCIÓ DE RESIDUS I EL CONSUM RESPONSABLE

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina Fundació Privada Catalana per la Prevenció de Residus i el Consum Responsable. .

La Fundació té vocació de permanència i es va constituir amb durada indefinida, en data 26 de febrer de 2005, i avui adapta els seus estatuts i es regeix per la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i pels seus estatuts i la Llei 7/2012, del 15 de juny, de modificació del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Barcelona, 08009, carrer Bruc, número 91, 4a planta. La Fundació també té seu a les Illes Balears, al carrer Sant Marti, 10 de Son Macià 07509 (Mallorca).

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya i les Illes Balears. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l' Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya i Registre Únic de Fundacions de les Illes Balears, pel que fa a la Delegació de la Fundació.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte:

- a) Promoure polítiques actives i accions dirigides a reduir la quantitat i toxicitat dels residus, el consum responsable i conscient i la salut.
- b) Promoure polítiques d'estalvi, d'eficiència i de promoció d'energies renovables i sostenibles.
- c) Promoure polítiques d'estalvi de consum d'aigua.
- d) Promoure la interculturalitat i el respecte a la diversitat social i cultural, així com la cooperació entre entitats socials, administracions, institucions i empreses per aconseguir polítiques de prevenció i consum responsable que afavoreixin la transició cap al residu zero.
- e) Impulsar projectes, campanyes, actuacions i estudis dirigits a reduir la quantitat i toxicitat del residu i els impactes del model de producció i consum en el medi ambient i en la salut de les persones.
- f) Fer recerca, desenvolupament i innovació (R+D+i) en solucions que permetin allargar la vida útil dels productes i materials, tot facilitant la seva reutilització, reduir la generació de residus i el impactes a la salut.
- g) Realitzar activitats de debat, consulta, promoció i divulgació per la defensa del medi ambient, la biodiversitat, els ecosistemes terrestres i aquàtics i la salut de les persones. -

Article 6. Igualtat

La Fundació té entre les seves finalitats el foment de la igualtat entre homes i dones. Amb aquest objectiu l'entitat preveu la integració de la perspectiva de gènere a totes les seves activitats.

En aquest mateix sentit, la Fundació vetllarà per l'ús no sexista del llenguatge en les seves comunicacions, campanyes i projectes.

Article 7. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació i s'estructuren en els següents els Àmbits de Treball de:

- a) Divulgació: a través de la realització de diferents campanyes i activitats de sensibilització per a la prevenció i reducció de la generació de residus, així com

la publicació d' informes i estudis, especialment dirigits a les administracions i els agents socials i econòmics, mostrant les possibles solucions per poder invertir les tendències actuals de producció de residus i els impactes sobre la salut.

- b) Recerca i innovació: realització d' estudis, treballs de recerca i diagnosi amb l' objectiu de posar en pràctica iniciatives per reduir els residus i l'impacte sobre la salut.
- c) Assessorament, assistència i formació: oferir als diferents col·lectius, administracions, empreses i institucions, l' assessorament i assistència tècnica necessària per al disseny i desenvolupament de plans o programes, auditories i campanyes de prevenció de residus i/o consum responsable, així com en la resolució de dubtes o requeriments informatius sobre la prevenció i el consum responsable i la salut.
- d) Intercanvi d' experiències: La Fundació treballa per a promoure un espai d' intercanvi d' experiències i reflexions on professionals i experts, consumidors, empreses i administracions puguin posar en comú i debatre les seves experiències, projectes i necessitats.
- e) Promoció de polítiques legislatives: la Fundació promou i elabora propostes normatives per avançar en l'àmbit de la prevenció, el consum responsable i la salut.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 8. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 9. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació totes aquelles persones o entitats públiques o privades que treballin en la protecció del medi ambient, i en darrer terme, el conjunt de la població.

L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, segons els criteris següents:

La Fundació elegirà els seus beneficiaris, determinarà l' abast del contingut i la durada dels seus ajuts, aprovarà les normes que regulin el procediment de sol·licitud i

obtenció del corresponents beneficis o ajuts, i les normes que disciplinin les relacions de la Fundació amb els beneficiaris, i comprovarà que aquests, reuneixen els requisits i les circumstàncies exigits.

CAPÍTOL III **Règim econòmic**

Article 10. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 11. Actes de disposició

- 11.1 L'alienació, el gravamen o qualsevol altre acte de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.
- 11.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el Patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.
- 11.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 11.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:
- a) si el donant ho ha exigint expressament,
 - b) si ho estableix una disposició estatutària
 - c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

- 11.5 El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.
- 11.6 Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable de tres quartes parts dels patrons assistents i el compliment dels requisits legalment previst.
- 11.7 Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 12. Règim comptable

12.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

12.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre.

12.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) el balanç de situació,
- b) el compte de resultats,
- c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
- e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

12.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

12.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

12.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

12.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de trenta dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 13. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 14. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d' almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l' inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 15. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 16. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV
Organització i funcionament

Article 17. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 18. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de tres membres i un màxim de nou membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 19. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 27.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de cinc anys i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada. A excepció dels patrons Federació d'Entitats Ecologistes de Catalunya (AEEC) i Centre d' Ecologia i Projectes Alternatius (CEPA), que ostentaran els càrrecs de patrons indefinits fins a l'extinció de les mateixes.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

El Patronat podrà cessar un patró, excepte en el cas dels patrons Federació d'Entitats Ecologistes de Catalunya (AEEC) i Centre d' Ecologia i Projectes Alternatius (CEPA),, per acord favorable de dues terceres parts dels membres del Patronat. Els patrons podran cessar voluntàriament presentant la seva dimissió a la presidència del Patronat.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 20. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 21. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l' escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L' elaboració i l' aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.

d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l' actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l' atorgament de l' acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.

e) La constitució o la dotació d' una altra persona jurídica.

f) La fusió, l' escissió i la cessió de tots o d' una part dels actius i els passius.

g) La dissolució de societats o d' altres persones jurídiques.

h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable

i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 22. Règim de convocatòria

22.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

No serà necessària convocatòria quan, estan presents els patrons, decideixen per unanimitat constituir-se en patronat i acordin un ordre del dia.

22.2 El patronat podrà celebrar-se mitjançant videoconferència o qualsevol altre sistema anàleg que asseguri la comunicació en temps real i, per tant, la unitat de l'acte de forma que un, varis o inclús tots els patrons assisteixin telemàticament a la reunió. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

Les circumstàncies de celebració i la possibilitat de utilitzar els mitjans telemàtics seran indicats en la convocatòria de la reunió, que s'entendrà celebrada en el domicili de la Fundació.

El/La secretari/ària haurà de reconèixer la identitat dels patrons assistents i expressar-ho així en l'acta de la reunió, que es remetrà a les direccions de correu electrònic dels assistents.

22.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb quinze dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

22.4. Acords sense reunió. El Patronat podrà adoptar acords sense celebrar reunió, a proposta del president/a o quan ho sol·liciti un terç dels membres de l'òrgan, sempre que cap dels patrons s'hi oposi. S'entén que l' acord s' adopta a lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 23. Càrrecs

El Patronat nomenarà un president o presidenta, elegit només pels patrons fundadors, i un secretari o secretària que podrà no tenir la condició de patró, amb el vot favorable de dues terceres parts dels seus membres. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 24. El president o presidenta

El president/a té les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 25. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 26. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i en segona convocatòria és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres. Per tal que sigui vàlida la constitució de les reunions del Patronat hauran d'assistir, com a mínim, dos patrons en les dues convocatòries.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat. Si té la condició de patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient. També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar-hi.

Article 27. Majoria qualificada

El patronat adoptarà els acords per majoria simple dels patrons assistents.

Serà necessari el vot favorable de tres quartes parts dels patrons assistents per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional.

Per l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional serà necessari el vot favorable de la meitat més un dels patrons assistents. L'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets, sempre s'hauran d'acceptar a benefici d'inventari.

Serà necessari el vot favorable de dues terceres parts dels patrons assistents per a l'adopció dels acords relatius a la modificació dels estatuts de la fundació; i l'escissió, fusió o extinció de la fundació.

Article 28. De les actes

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts

o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 29. conflicte d'interessos

1. Els patrons i les persones indicades en l' article 312.9.3 de la llei 4/2008, de 24 d' abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, han d' abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l' objectivitat en la gestió de la Fundació.
2. Els patrons i les persones indicades en l' article 312.9.3 de la llei 4/2008, de 24 d' abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, no mantenen relació professional o laboral retribuïda amb la Fundació.
3. Els patrons i les persones indicades a l' article 312.9.3 de la llei 4/2008, de 24 d' abril , del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.
4. Els patrons i les persones indicades a l' article 312.9.3 de la llei 4/2008, de 24 d' abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques no es poden establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d' extraordinari valor, de préstec de diners, amb la Fundació.

Article 30. Cessament

30.1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l' acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

30.2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l' acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s' inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 31. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en què la relació laboral o professional s'ha d' articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

Article 32. Amics del consum Responsable o Beneficiaris de la Fundació.

Aquelles persones físiques o jurídiques, públiques o privades, que aportin recursos a la Fundació de manera periòdica, per incrementar la dotació patrimonial o per a complir les seves finalitats, finançant projectes concrets, tindran la condició d' Amics del Consum Responsable o Benefactors de la Fundació.

Els Amics del Consum Responsable o Benefactors de la Fundació rebran informació sobre les activitats de la Fundació i podran ser membres del seu Consell de participació, prèvia sol·licitud dirigida al president del Patronat.

Article 33. El Consell de Participació.

El Patronat nomenarà els membres del Consell de Participació de la Fundació, en convocarà les reunions i en decidirà les demés normes de funcionament intern. Aquest òrgan tindrà caràcter consultiu i exercirà les funcions que li atorgui el Patronat, especialment, les relatives a la participació dels Benefactors de la Fundació o Amics del Consum Responsable i al seguiment del compliment dels objectius i l' execució de les activitats promogudes per la Fundació.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 34. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 35. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 36. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

El Patronat per tal de dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional, optarà per un dels sistemes de liquidació previstos al Codi civil de Catalunya: liquidació dels actius i passius i cessió global i, a aquests efectes, correspondrà al Patronat optar per l'un o l'altre en el moment de realitzar la liquidació:

A) Liquidació dels actius i passius

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

B) Cessió global

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.

2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.